# CUENTA DE COBRO N° 1

*Por adquisición de bienes y/o servicios a personas naturales no comerciantes o inscritas en el régimen simplificado.*

Bogotá D.C., 4 de noviembre de 2025

**LA ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ**
**NIT 899.999.061-9**

DEBE A:

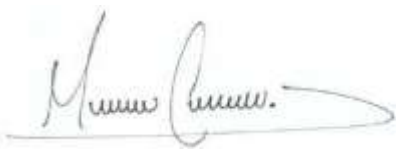
**MARCO ANTONIO CARDOZO BARRERA**
C.C. 1.013.663.450 Bogotá D.C.

La suma de: **CUATRO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS ($4.533.333)**

**Por concepto de:** PAGO DE HONORARIOS DEL 14 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025, POR EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE PESTACIÓN DE SERVICIOS N° CPS-500-2025 CUYO OBJETO ES: “PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS AL ÁREA DE GESTIÓN DE DESARROLLO LOCAL BRINDANDO APOYO EN LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN DESTINADOS A LA CONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO Y TERMINACIÓN DE SEDES ADMINISTRATIVAS”

**CUENTA PARA CONSIGNACIÓN:**

**ENTIDAD BANCARIA:** SCOTIABANK COLPATRIA
**N° DE CUENTA:** 4622020184
**TIPO DE CUENTA:** AHORROS



**MARCO ANTONIO CARDOZO BARRERA**
C.C. 1.013.663.450 Bogotá D.C.

| INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES No. 1<br>PERÍODO: DEL 14 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 2025 | |
|---|---|
| **DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO** | |
| **TIPO DE CONTRATO** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS |
| **No. CONTRATO Y FECHA** | 500 del 10 de octubre del 2025 |
| **NOMBRE DEL CONTRATISTA** | MARCO ANTONIO CARDOZO BARRERA |
| **TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN** | C.C. 1.013.663.450 DE BOGOTÁ |
| **PLAZO DE EJECUCIÓN** | 4 MESES |
| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | TREINTA Y DOS MILLONES MCTE ($32.00.000) |
| **VALOR DEL PERIODO DE COBRO** | CUATRO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE ($4.533.333) |
| **No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)** | O2-30-117459920242358 |
| **FECHA ACTA DE INICIO** | 14 DE OCTUBRE DEL 2025 |
| **PRÓRROGA** | NO APLICA |
| **ADICIÓN** | NO APLICA |
| **SUSPENSIÓN** | NO APLICA |
| **FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)** | 31 diciembre de 2025 |
| **OBJETO DEL CONTRATO** | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS AL ÁREA DE GESTIÓN DE DESARROLLO LOCAL BRINDANDO APOYO EN LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN DESTINADOS A LA CONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO Y TERMINACIÓN DE SEDES ADMINISTRATIVAS. |

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | PRODUCTOS | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| 1. Apoyar la estructuración de estudios de Mercado, estudios previos en el componente técnico correspondiente a su perfil profesional y demás trámites precontractuales de los contratos relacionados con la construcción de sedes requeridos por la administración local, incluyendo la respuesta a observaciones en cada etapa, proyección de adendas, verificación y calificación de propuestas. | 1.1 No se requirieron actividades para dicha obligación en el mes de octubre. | No aplica | Ubicación: No aplica |
| 2. Apoyar el control y seguimiento de los contratos en proceso de ejecución y/o liquidación de mantenimiento y obra, así como la elaboración de actas de inicio, terminación y suspensión, justificaciones de prórrogas y/o adiciones, en coordinación con el supervisor designado. | 2.1 El día 20 de octubre, asistí a la mesa de trabajo orientada a la revisión de los siguientes contratos y/o convenios remitidos por la Alcaldía, los cuales presentan inconvenientes en su ejecución COP-720-2024 y CIN-REGALIAS-161-2022. | 2.1. PDF. Acta y registro fotográfico | Ubicación: Medio magnético en la carpeta SECOP II-CPS-500-2025 del informe correspondiente al mes de octubre de 2025, carpeta obligación 2 |
| 3. Participar en el diseño de esquemas arquitectónicos y en el desarrollo de proyectos nuevos o de modificaciones requeridas en las sedes o inmuebles de propiedad del Fondo de Desarrollo Rural de Sumapaz | 3.1 El día 21 de octubre, asistí a la reunión gerencial del proyecto de mejoramiento de las vías terciarias en Bogotá – Regalías. En la cual se generaron desarrollos y conclusiones. | 3.1. PDF. Acta y registro fotográfico | Ubicación: Medio magnético en la carpeta SECOP II-CPS-500-2025 del informe correspondiente al mes de octubre de 2025, carpeta obligación 3 |
| 4. Elaborar planos arquitectónicos 2D y 3D mediante herramientas informáticas, así como diferentes presentaciones de proyectos solicitadas por la administración local. | 4.1. No se requirieron actividades para dicha obligación en el mes de octubre. | No aplica | Ubicación: No aplica |

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | PRODUCTOS | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| 5. Acompañar al Alcalde Local en las reuniones programadas en el territorio, en la JAL y en Bogotá Urbana, así como asistir a los espacios de participación del sector que le sean designados, reuniones, comités de contratación, capacitaciones y comités de seguimiento, y hacer parte de los comités que le delegue el Alcalde Local o quien haga sus veces. | 5.1 El 17 de octubre asistí a la reunión de mejoramiento de vías terciarias en la localidad de Sumapaz. | 5.1. PDF. Registro fotográfico | Ubicación: Medio magnético en la carpeta SECOP II-CPS-500-2025 del informe correspondiente al mes de octubre de 2025, carpeta obligación 5 |
| 6. Realizar la verificación técnica, administrativa y financiera de los contratos de vigencias anteriores que se le asignen y que se encuentren en proceso de terminación para su respectiva liquidación. | 6.1 No se requirieron actividades para dicha obligación en el mes de octubre. | No aplica | Ubicación: No aplica |
| 7. Apoyar la elaboración de informes, respuestas a derechos de petición y demás requerimientos solicitados por los órganos de control, entidades y comunidad en general, conforme a la normatividad vigente y dentro de los plazos establecidos por la ley | 7.1 El 23 de octubre se realizó informe técnico de inspección visual de puentes y vías, en el cual registra las respectivas conclusiones respecto al deterioro de las vías. | 7.1. PDF. Informe técnico. | Ubicación: Medio magnético en la carpeta SECOP II-CPS-500-2025 del informe correspondiente al mes de octubre de 2025, carpeta obligación 7 |
| 8. Tramitar, dentro de los términos establecidos en la normatividad vigente, todas las comunicaciones externas e internas que le sean reasignadas a través del Aplicativo de Gestión Documental ORFEO o del correo electrónico institucional, garantizando el cumplimiento de los | 8.1 No se requirieron actividades para dicha obligación en el mes de octubre. | No aplica | Ubicación: No aplica |

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | PRODUCTOS | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| procedimientos SAC-P001 Procedimiento para la gestión de los requerimientos presentados por la ciudadanía, GDI-GPD-P003 Producción Documental, GDI-GPD-P004 Procedimiento de Gestión y Trámite Documental, el instructivo GDI-GPD-IN002 Instrucciones para el trámite de radicación, digitalización y reparto de las comunicaciones en el Centro de Documentación e Información ¿ CDI y demás lineamientos relacionados con el proceso de Gestión de Patrimonio Documental de la Secretaría Distrital de Gobierno. | | | |
| 9. Realizar la publicación de los informes mensuales de actividades en el aplicativo SECOP II, una vez se haya efectuado el trámite de pago por parte de la entidad contratante, conforme con las directrices establecidas por la supervisión del contrato. | 9.1 Se publicará el informe mensual y actividades en la plataforma Secop II una vez se haya efectuado el pago por la entidad contratante. | 9. Medio magnético, plataforma Secop II. | Ubicación: Medio magnético en la carpeta SECOP II-CPS-500-2025 del informe correspondiente al mes de octubre de 2025, carpeta obligación 9 |
| 10. Ejecutar las demás actividades que demande la administración local y que correspondan a la naturaleza del contrato, necesarias para la consecución del objeto contractual. | 10.1 El 22 de octubre se realizó inspección visual puentes y vías vereda Las Sopas en la cual se evidencia deterioro estructura.<br><br>10.2 El 24 de octubre asistí al comité de seguimiento. | 10.1. PDF. Registro fotográfico.<br><br>10.2. PDF. Registro fotográfico | Ubicación: Medio magnético en la carpeta SECOP II-CPS-500-2025 del informe correspondiente al mes de octubre de 2025, carpeta obligación 10 |
| **INFORMACIÓN ADICIONAL** | | | |

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | | PRODUCTOS | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL: | NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD | NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL | | NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN |
| | SANITAS | POSITIVA | | PORVENIR |

**FIRMAS**

| | |
|---|---|
| **DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA:** Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato. | **CONTRATISTA**<br>**Firma:**<br><br>**Nombre:** Marco Antonio Cardozo Barrera<br>**Cédula:** C.C. 1.013.663.450 |
| **DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:** Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato. | **SUPERVISOR/INTERVENTOR**<br>**Firma:**<br>GARCIA BEJARANO DIEGO RAMIRO<br>Firmado digitalmente por GARCIA BEJARANO DIEGO RAMIRO<br>**Nombre:** Diego Ramiro García Bejarano<br>C.C. N° 79.804.578 de Bogotá D.C.<br>**Cargo: Alcalde Local de Sumapaz** |
| | **APOYO A LA SUPERVISIÓN**<br>**Firma:**<br> |

| OBLIGACIONES ESPECIFICAS | ACTIVIDAD | PRODUCTOS | MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| | | | **Nombre:** José Miguel Ruiz Ramos<br>**CC.** N° 80.123.763 de Bogotá |

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

# ALCALDÍA LOCAL DE SUMAPAZ

## CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista MARCO ANTONIO CARDOZO BARRERA sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al:
Periodo comprendido entre el 14 de octubre de 2025 y el 31 de octubre del 2025

| | |
|---|---|
| Contrato: | No. 500-2025 |
| Tipo de Contrato: | Prestación de servicios |
| Contratista: | Marco Antonio Cardozo Barrera |
| Cédula o NIT | No. 1.013.663.450 Bogotá D.C. |
| Objeto: | Prestar los servicios profesionales especializados al área de gestión de desarrollo local brindando apoyo en la formulación, ejecución y seguimiento de proyectos de inversión destinados a la construcción, mejoramiento y terminación de sedes administrativas. |
| Plazo del contrato: | Cuatro (04) meses |
| Fecha iniciación: | 14 de octubre del 2025 |
| Fecha de terminación: | 31 de diciembre del 2025 |
| Prórroga(s) | N/A |
| Valor inicial pactado: | $32.000.000 |
| Valor adicional: | $ 0 |
| Valor a pagar: | $4.533.333 (No. de pago: 1) |
| Numero de PIN: | N/A |
| Periodo cotizado. | Octubre del 2025 |

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

En constancia se firma a los 4 días del mes de noviembre dos mil veinticinco (2025).

Interventor o Supervisor,

GARCIA BEJARANO DIEGO RAMIRO
Firmado digitalmente por GARCIA BEJARANO DIEGO RAMIRO

DIEGO RAMIRO GARCIA BEJARANO
C.C. N° 79.804.578 de Bogotá D.C.
Supervisor

JOSÉ MIGUEL RUIZ RAMOS
C.C N° 80.123.763 de Bogotá D.C.
Apoyo a la supervisión

CE-006 - 0000000100 – 2025

# CERTIFICA

Que la(s) persona(s) relacionada(s) a continuación está(n) o ha(n) estado afiliada(s) a

| | |
|---|---|
| TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | CC 1013663450 |
| NOMBRES Y APELLIDOS | Cardozo Barrera,Marco Antonio |
| TIPO DE AFILIADO | Titular |
| TIPO DE TRABAJADOR | Independiente |
| FECHA DE AFILIACIÓN AL REGIMEN | 01/02/2022 |
| ESTADO DE AFILIACIÓN | Vigente |
| ESTADO DE SERVICIO | Habilitado |
| REGIMEN | Contributivo |

La presente se expide a nombre de Cardozo Barrera,Marco Antonio, a los 24 días del mes de octubre del año 2025.

NOTA: Esta certificación no constituye aprobación de traslado, ni es documento válido para solicitar servicios médicos.

Banny Yeritza Sarmiento Vanegas
Coordinador Gestión de la Afiliación

**SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.**

En su condición de administradora del

**FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR**

NIT 800.224.808-8

# CERTIFICA QUE:

**MARCO ANTONIO CARDOZO BARRERA,** identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.013.663.450**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 24 de Octubre del 2025.

Cordialmente,



Gerencia de Clientes

**Tenga en cuenta:**

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

Hacienda

POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS

## CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

## POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

## HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidenció que **CARDOZO BARRERA MARCO ANTONIO**, identificado con **CC** No. **1013663450**, registra la siguiente información:

| Datos del Contratante | Datos de la Relación Laboral |
|---|---|
| SECRETARIA DISTRITAL DE GOBIERNO<br>NIT899999061 | **Fecha de inicio de cobertura:** 10/10/2025<br>**Estado Afiliación:** ACTIVO<br>**Fecha de inicio de Contrato:** 10/10/2025<br>**Fecha fin de Contrato:** 20/02/2026<br>**Tipo Vinculación:** TRABAJADOR INDEPENDIENTE<br>**Clase de Riesgo:** 5 |

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad en www.positiva.gov.co para continuar con la cobertura.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 21 días del mes de octubre de 2025.

Cordialmente,

**GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES**
**POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.**
**JAGC**

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
APO_13_2_2_FR01 v_09
MIS_4_1_3_FR15 v_010

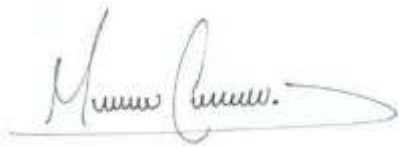
Señores

Dirección Financiera
Gestión de Desarrollo Local
Fondo De Desarrollo Rural De Sumapaz

A quien corresponda,

Por medio de la presente manifiesto que me acojo a lo establecido por el decreto 1273 de 2018, por lo tanto, anexo al presente informe certificaciones de afiliación a seguridad social para el pago del mes de octubre.

Cordialmente,



**FIRMA**
**MARCO ANTONIO CARDOZO BARRERA**
**C.C. 1.013.663.450 DE BOGOTÁ**
**500 – 2025**

# ALCALDÍA DE SUMAPAZ

## ACTA DE INICIO

## CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 500 de 2025

**CONTRATISTA:** CARDOZO BARRERA MARCO ANTONIO

**OBJETO:** 138211 - Prestar los servicios profesionales especializados al área de Gestión de Desarrollo Local brindando apoyo en la formulación, ejecución y seguimiento de proyectos de inversión destinados a la construcción, mejoramiento y terminación de sedes administrativas.

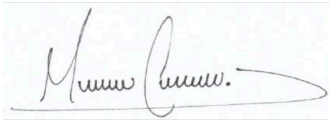
**VALOR:** $ 32.000.000,00

**PLAZO:** 4 mes(es)

El día 14 de OCT de 2025 se reunieron CARDOZO BARRERA MARCO ANTONIO, mayor de edad, con C.C. No 1013663450, en calidad de contratista, y el(la) doctor(a) DIEGO RAMIRO GARCIA BEJARANO, en calidad de supervisor(a) del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 500 de 2025, con el fin de iniciar el contrato.

Para constancia se firma por quienes intervinieron,

Contratista,



**CARDOZO BARRERA MARCO ANTONIO**

C.C. No 1013663450

Por la ALCALDÍA DE SUMAPAZ,

GARCIA BEJARANO DIEGO RAMIRO
Firmado digitalmente por GARCIA BEJARANO DIEGO RAMIRO

**DIEGO RAMIRO GARCIA BEJARANO**

DESPACHO ALCALDIA LOCAL - SUPERVISOR

**CERTIFICACIÓN CALIDAD TRIBUTARIA DEL CONTRATISTA**

Declaración Juramentada

**Número de Contrato** 500 de 2025

Yo, Marco Antonio Cardozo Barrera, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1.013.663.450 expedida en la ciudad de Bogotá.

| INFORMACIÓN PERSONAL | SI | NO |
|---|---|---|
| Soy Pensionado | | **X** |
| Devolución de saldos (No estoy obligado a cotizar pensión) | | **X** |
| Soy Declarante de Renta año 2024 | **X** | |
| Para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente de qué trata el artículo 383 Parágrafo 4 del artículo 1.2.4.1.17 del Decreto 1625 de 2016.<br>Haré uso de costos y deducciones asociadas a los pagos o abonos en cuenta por concepto de HONORARIOS; o por compensaciones por SERVICIOS PERSONALES. | | **X** |

Solicito que al momento de la depuración de la base de la retención en la fuente sea tenida en cuenta la exención prevista en el numeral 10 del artículo 206 del Estatuto Tributario. Toda vez que cumplo con las previsiones del numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del Decreto 1625 de 2016 modificado por el artículo 9 del Decreto 2231 de 2023.

De acuerdo con lo anterior, CERTIFICO QUE: (Seleccione con X para cada concepto que le aplique y anexe el soporte según corresponda):

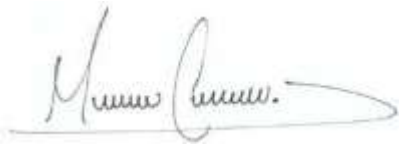
| DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA | SI | NO |
|---|---|---|
| ¿Soy responsable del Impuesto a las ventas – IVA?<br>(Anexar RUT y certificación de autorización de numeración de facturación electrónica) | | **X** |
| ¿Hago aportes a cuenta AFC – Ahorro de Fomento a la Construcción-?<br>(Anexar soporte de pago de aporte mensual) | | **X** |
| ¿A la fecha hago aportes VOLUNTARIOS a pensión?<br>(Anexar soporte de pago de aporte mensual) | | **X** |
| ¿Aporto certificación de pago de intereses en préstamos de vivienda del año inmediatamente anterior?<br>(Anexar certificación en la primera cuenta) | | **X** |

**CERTIFICACIÓN CALIDAD TRIBUTARIA DEL CONTRATISTA**

Declaración Juramentada

| DEPURACIÓN CÁLCULO DE RENTA | SI | NO |
|---|---|---|
| ¿Aporto certificación de pagos a medicina prepagada y/o planes adicionales de salud del año inmediatamente anterior o del período objeto de pago? (Anexar certificación en la primera cuenta) | | **X** |
| ¿Certifico que tengo dependientes de acuerdo con los requisitos exigidos en el parágrafo 2 del artículo 387 del Estatuto Tributario y en concordancia con ley 2277 de 2022 y Art 388 del Estatuto Tributario; Decreto 1625 de 2016 artículo 1.2.4.1.6 y artículo 1.2.4.1.18 modificado por el artículo 9 del Decreto 2250 de 2017). base retención (10%) de los ingresos brutos y hasta máximos de 32 UVT? (Anexar formato gco-gci-f137 y sus soportes) | | **X** |

Se expide y firma a los 4 días del mes de noviembre del 2025.



Firma: _____

Nombre: Marco Antonio Cardozo Barrera

C.C: 1.013.663.450 de Bogotá

Dirección de correspondencia: Calle 53 No. 45 - 52 Apto 201

Teléfono de contacto: 3232206547

Correo electrónico institucional: marco.cardozo@gobiernobogota.gov.co

Correo electrónico personal: marco.cardozo27@gmail.com


rfeo
Version Nueva
AYUDA
INFO
CREDITOS
CONTRASEÑA
ESTADISTICAS
CERRAR
LISTADO DE:
USUARIO:
DEPENDENCIA:
Entrada
MARCO ANTONIO CARDOZO BARRERA
Area de Gestion de Desarrollo Local Sumapaz
Radicados:
Buscar
Mis Consultas
Solicitar Anulación
RADICACION
Mis Oficios
Mis Memorandos
CARPETAS
Mis Entrada(0)
Mis Oficios(0)
Mis Memorandos(0)
Mis Visto Bueno(0)
Mis Devueltos(0)
Mis Agendados (0)
Mis Informados (0)
Mis Personales (0)
Escriba los números de radicado que quiere buscar, separados por comas.
NO SE ENCUENTRAN RADICADOS CON LOS DATOS DE BUSQUEDA DIGITADOS.

**SCOTIABANK COLPATRIA S.A.**
**NIT. 860.034.594-1**

**CERTIFICA QUE:**

La cuenta de ahorros No. 4622020184 , con fecha de apertura 30 de Enero de 2018 , de la cual es titular:

El (la) señor(a): MARCO ANTONIO CARDOZO BARRERA
Identificado(a) con tipo de documento C No. 1.013.663.450

La cuenta en mención ha sido manejada de acuerdo a las normas establecidas por la entidad.

Damos esta información con la acostumbrada reserva bancaria.

La presente se expide a solicitud del interesado a los 24 días del mes de Octubre de 2025 .

Cordialmente,

Servicio al Cliente

**Scotiabank Colpatria S.A.**
www.scotiabankcolpatria.com

Scotiabank Colpatria. S.A.
VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

scotiabankcolpatria.com

®Marca registrada de The Bank of Nova Scotia, utilizada bajo licencia. Scotiabank Colpatria Establecimiento Bancario.

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141213531304

(415)7707212489984(8020) 000014121353130 4

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 1 0 1 3 6 6 3 4 5 0 | 4 | Impuestos de Bogotá 3 2 | |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación | |
|---|---|---|---|
| Persona natural o sucesión ilíquida 2 | Cédula de Ciudadanía 1 3 | 1 0 1 3 6 6 3 4 5 0 | |

| Lugar de expedición | 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|---|
| COLOMBIA | 1 6 9 | Bogotá D.C. 1 1 | Bogotá, D.C. 0 0 1 |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| CARDOZO | BARRERA | MARCO | ANTONIO |

35. Razón social

| 36. Nombre comercial | 37. Sigla |
|---|---|
| | |

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Bogotá D.C. 1 1 | Bogotá, D.C. 0 0 1 |

41. Dirección principal
CR 12 C 18 38 SUR

42. Correo electrónico marco.cardozo27@gmail.com

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| | 6 0 1 6 0 0 7 5 9 6 | 3 2 3 2 2 0 6 5 4 7 |

## CLASIFICACIÓN

### Actividad económica

| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código | 1 | 2 |
| 4 1 1 1 | 2 0 1 9 0 2 2 8 | 4 2 9 0 | 2 0 1 9 0 2 2 8 | 7 4 9 0 | | |

### Ocupación

| 51. Código | 52. Número establecimientos |
|---|---|
| | |

### Responsabilidades, Calidades y Atributos

53. Código 5 2 2 4 9

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
22- Obligado a cumplir deberes formales a
49 - No responsable de IVA

### Usuarios aduaneros

54. Código

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |

| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |

### Exportadores

| 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 57. Modo | | | |
| | | 58. CPC | | | |

**IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación**

### Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre CARDOZO BARRERA MARCO ANTONIO

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA

Yo, MARCO ANTONIO CARDOZO BARRERA identificado con cédula de ciudadanía número 1.013.663.450. Adicionalmente declaro bajo juramento que (marcar con una X).

1. SI___NO__X_ Tengo parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo grado de afinidad, primero civil, ni me encuentro ligado por matrimonio o unión permanente con ningún edil de la Localidad de Sumapaz.

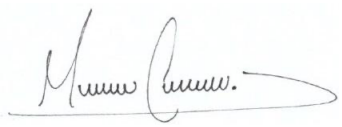
2. SI___NO_X_Me encuentro incurso en alguna causal constitucional o legal que me genere inhabilidad o incompatibilidad para la ejecución del presente contrato.

3. SI__X__NO___Me comprometo a informar inmediatamente al Fondo de Desarrollo Rural de Sumapaz si durante la ejecución del contrato se presenta alguna circunstancia que pueda generar inhabilidad o incompatibilidad, con el fin de proceder a dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 9 de la Ley 80 de 1993.

Aceptación:

Acepto que la información incorrecta o que no corresponda con la realidad en esta declaración, puede generar la terminación del contrato, así como las consecuencias sancionatorias de carácter contractual y penal a que haya lugar."

Se expide y firma a los (04) día del mes de noviembre del 2025.



_____

Firma:
Nombre: Marco Antonio Cardozo Barrera
C.C.: 1013663450 de Bogotá D.C
Dirección de Residencia: Carrera 12c # 18 - 38 sur
Teléfono de contacto: 3232206547
Correo electrónico de notificación: marco.cardozo27@gmail.com